

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**

Аудит

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент,
профиль «Менеджмент организации»

Аннотация рабочей программы дисциплины

Закреплена за **экономики**

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе:		
аудиторные занятия	51,3	
самостоятельная работа	56,7	

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе:		
аудиторные занятия	12,3	
самостоятельная работа	91,7	
часов на контроль	4	

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	12,3	
самостоятельная работа	92	
часов на контроль	3,7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	17			
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17		17	17
Практические	34		34	34
Контактная работа на аттестацию	0,3		0,3	0,3
Итого ауд.	51,3		51,3	51,3
Контактная работа	51,3		51,3	51,3
Сам. работа	56,7		56,7	56,7
Итого	108		108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестра
заочная форма**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Задачи:

- знакомство с системой финансового контроля в Российской Федерации и местом в ней аудита;
- изучение требований законодательства в сфере аудиторской деятельности;
- изучение стандартов аудиторской деятельности; - освоение методик проведения аудиторской проверки;
- развитие навыков самостоятельной работы студентов с нормативными документами, учебнометодической и научной литературы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственный менеджмент	
2.1.2	Введение в профессию	
2.1.3	Теория организации	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Преддипломная практика	
2.2.4	Стратегический менеджмент	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4.2: Руководит проведением экономических исследований деятельности структурных подразделений организации с целью разработки предложений по ее совершенствованию и обеспечению конкурентоспособности организации
Знать: сущность экономических исследований деятельности организации и ее отдельных структурных подразделений
Уметь: оценивать конкурентоспособность организации.
Владеть: навыками применения экономического анализа деятельности организации и способов ее совершенствования
ПК-4.3: Осуществляет административное регламентирование путем разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу структурных подразделений организации, должностных инструкций сотрудников, осуществление мониторинга их исполнения деятельности, в том числе внутреннего контроля,
Знать: сущность регламентации деятельности организации, в том числе контрольной.
Уметь: разрабатывать нормативную базу и внутренние регламенты организации в целом и ее структурных подразделений
Владеть: навыками мониторинга исполнения административных регламентов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи; • нормативное регулирование аудиторской деятельности в России и законодательную базу; • назначение и уровни профессиональных аудиторских стандартов, механизм их применения; • виды аудита; • виды услуг, сопутствующих аудиту; • экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту; • квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам; • основные вопросы планирования и проведения аудиторской проверки; • методы, применяемые при проведении аудиторской проверки; • перечень документов, оформляемых сторонами при проведении аудиторской проверки; • основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • понятийно-категориальный аппарат и основные инструменты, используемые при осуществлении аудиторских проверок, социологического и ситуационного подхода к анализу системы публичного управления..
------------	--

3.2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять основные процедуры сбора аудиторских доказательств; • составлять договор на проведение аудиторской проверки; • разрабатывать план и программу проведения аудита; • составлять аудиторские заключения разных видов; • выявлять проблемы и проверять обоснованность сформированной отчетной информации в целях исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных; • строить взаимоотношения индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций с уполномоченным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности, саморегулируемыми организациями аудиторов
3.3	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; • владение навыками выполнения аудиторских процедур • владение навыками оценки аудиторских доказательств и иной информации • владение навыками формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью